

Unser Ingenieurbüro ist eines der führenden Planungspartner der Tragwerks- und Ingenieurbauplanung in der Region Bodensee / Schwaben mit Standorten in Lindau, Langenargen und ab August 2020 in Ravensburg.

Zur Verstärkung unseres Büroteams suchen wir:

## Ingenieure (m/w/d) Schwerpunkt Tragwerksplanung und Ingenieurbau

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium des Bauingenieurwesens mit guten Kenntnissen in konstruktiven Disziplinen
- Zuverlässigkeit, Engagement und Freude am eigenständigen Arbeiten
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen mit Kenntnissen in der Erstellung von statischen Berechnungen sowie der CAD-Planung

### Ihre Aufgaben:

- Entwicklung von effizienten Tragwerken in allen Bereichen der Tragwerksplanung
- Erstellen von statischen Berechnungen für Hochbauprojekte sowie Büro-, Industrie- und Ingenieurbauten
- Gute Kommunikation mit externen Projektbeteiligten, Begleitung und Organisation der Planungsprozesse
- Anfertigung von Schal- und Bewehrungsplänen des Stahlbetonbaus
- Anfertigung von Konstruktionsplänen des Stahlbaus, des Holzbaus und von Sondergründungsmaßnahmen
- Baustellenbetreuung und Bauüberwachung
- Mitwirkung bei Gutachten und Bauwerksprüfungen

### Unser Profil:

- Kollegiale Begleitung während der Einarbeitungsphase
- Anspruchsvolle und vielfältige Projekte aus allen Bereichen des Hoch- und Ingenieurbaus
- Mitarbeit in einem freundlichen und aufgeschlossenen Team, wertschätzende Unternehmenskultur
- Leistungsgerechte Bezahlung, Förderung der betrieblichen Altersvorsorge bzw. vermögenswirksamer Leistungen
- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten entsprechend der persönlichen Karriereplanung
- Flexible Arbeitszeitmodelle mit Kernarbeitszeit und Gleitzeit, Möglichkeiten zum Homeoffice
- Moderner Arbeitsplatz mit modernen Software-Lösungen und attraktiver Ausstattung
- Bürostandorte mit guter Verkehrsanbindung für ÖPNV sowie PKW -Stellplätze
- Attraktive Umgebung der Bürostandorte: Arbeiten direkt am See, Hafen oder Altstadt
- Überdurchschnittliche Anzahl an Urlaubstagen, weitere Benefits wie kostenlose Getränke

---

Zur Vorbereitung auf ein persönliches Gespräch freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen.  
Bitte senden Sie diese an Frau Beatrice Bucher (-Office Management-): sekretariat@ib-fws.de

Falls Sie Fragen zu unserem Büro oder den Unterlagen haben, können Sie diese ebenfalls an die oben genannte Adresse schicken oder Sie rufen uns einfach direkt an.

---